**EK-40A**

**SEKTÖREL TİCARET VE ALIM HEYETİ PROGRAMLARI DESTEĞİ**

**ÖN ONAY BAŞVURU BELGELERİ**

|  |
| --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** |
| **İşbirliği Kuruluşu/ Organizatör Adı** | : |  |
| **Vergi No** | : |  |
| **Vergi Dairesi** | : |  |
| **Kuruluş Tarihi** | : |  |
| **Üye Sayısı** | : |  |
| **IBAN No (TL)** | : |  |
| **KEP Adresi** | : |  |
| **E-Posta Adresi**  | : |  |
| **Web Adresi** | : |  |
| **Telefon No** | : |  |
| **Merkez Adresi** | : |  |

|  |
| --- |
| **ORGANİZASYON SORUMLUSU** |
| **Sorumlu Kişi** | : |  |
| **Ünvanı** | : |  |
| **E-Posta Adresi** | : |  |
| **Telefon No** | : |  |

|  |
| --- |
| **FAALİYET ORTAĞI İŞBİRLİĞİ KURULUŞU (VARSA)** |
| İşbirliği kuruluşu, Kararda tanımlanan İşbirliği Kuruluşu niteliğini taşıyan diğer kuruluşlarla ortak faaliyet sunabilir. Bu bölümde varsa proje ortağı kurum ve kuruluşları belirtiniz. Faaliyet ortağı kurum olması halinde ilgili işbirliği kuruluşunun yukarıda belirtilen künye bilgilerini de ayrıca doldurunuz. |
|  |
| **BİLİŞİM ALT SEKTÖRÜ BİLGİSİ** |
| Uygun olanın başındaki kutuyu işaretleyiniz (X)  |
| [ ] | Yazılım |
| [ ] | Gömülü yazılım |
| [ ] | Dijital oyun |
| [ ] | E-spor |
| [ ] | Finansal yazılım  |
| [ ] | Finansal teknolojiler |
| [ ] | Blok zincir yazılım ve teknolojiler |
| [ ] | Yapay zekâ ve büyük veri |
| [ ] | Siber güvenlik |
| [ ] | Akıllı şehir yazılım ve hizmetleri |
| [ ] | Yeşil dönüşüm yazılım ve hizmetleri |
| [ ] | Telekomünikasyon, 5G, bulut ve iletişim hizmetleri |
| [ ] | Veri merkezi |
| [ ] | Bilişim hizmetleri |
| [ ] | Sistem bakım ve destek hizmetleri |
| [ ] | Dijital aracılık ve hizmet platformları |

|  |
| --- |
| **HEYETE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| **No** | **Adı** | **Şehir** | **Başlangıç ve Bitiş Tarihi** | **Katılımcı Sayısı** |
| 1 |  |  |  |  |

**\*Taslak program ekte ayrıca iletilecektir.**

|  |
| --- |
| **FAALİYETİN AMACI** |
| Faaliyetin amacını yazınız.Alım heyetleri için daveti edilmek üzere belirlenen ülkenin/ülkelerin seçiminin gerekçesini; istatistiklerin bulunduğu heyetin amacı ve heyete ilişkin detaylı bilgileri; yabancı katılımcının faaliyet gösterdiği sektör, firma ve faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgileri yazınız. Ticaret heyeti için faaliyetin gerçekleştirileceği ülkenin ve şehrin seçilme gerekçesini ve pazar ile ilgili sektör özelinde detaylı bilgileri yazınız. |
|  |

|  |
| --- |
|  **ULAŞIM GİDERLERİ FAALİYET TEKLİF TABLOSU** |
| Faaliyetin toplam tahmini maliyetini, hizmet alınacak şirket ve hizmet detaylarını ayrıntılı olarak kırılımlı yazınız. (Alınan teklifler tabloya yazılacak, seçilen teklif belirtilecektir)Uçak biletini, yurt içi ve yurt dışı transfer bedellerini (gün sayısı belirtilerek) yazınız. Uçak bileti için alınan teklifle birlikte ilgili havayolunun internet sitesinden veya Amadeus biletleme sisteminden kişi başı bedeli gösterir ekran görüntüsünü başvuru dosyasına ekleyiniz. |
| **Hizmet Sağlayıcının Adı** | **Ulaşım Gideri Türü (Uçak, Tren, Transfer vb.)**  | **Hizmetten Yararlanacak Toplam Kişi ve Firma Sayısı** | **Kişi Başı Bedel** | **Güzergâh** | **Toplam Bedel** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **KONAKLAMA GİDERLERİ FAALİYET TEKLİF TABLOSU** |
| Konaklama yapılacak otelin adı, konaklama yapılacak gün sayısı belirtilerek yazılacaktır. Konaklama için alınan teklifle birlikte dünya genelinde geçerliliğe sahip turizm web sitelerinden ilgili otelin belirtilen tarihler için heyet toplam bedelini gösterir ekran görüntüsü başvuru dosyasına eklenecektir. |
| **Hizmet Sağlayıcının Adı** | **Konaklama Gideri Türü (Otel vb.) ve Otelin Adı** | **Hizmetten Yararlanacak Toplam Kişi Sayısı** | **Kişi Başı Gecelik Bedel** | **Gece Sayısı** | **Toplam Bedel** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **B2B-PR İKİLİ İŞ GÖRÜŞMELERİ ORGANİZASYON GİDERLERİ FAALİYET TEKLİF TABLOSU** |
| B2B ikili iş görüşmeleri ve halkla ilişkiler hizmeti giderleri yazılacaktır. |
| **Hizmet Sağlayıcının Adı** | **Organizasyon Gideri Türü (B2B, ikili iş görüşmeleri vb.)**  | **Hizmetten Yararlanacak Toplam Firma Sayısı** | **Kişi/Firma Başı Bedel** | **Toplam Bedel** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **SALON KİRALAMA, TANITIM, TERCÜMANLIK GİDERLERİ FAALİYET TEKLİF TABLOSU** |
| Salon kiralama gibi hizmet alımları için salon kiralanacak yerin veya otelin ismini belirtiniz. Salon kiralama hizmeti alınması durumunda salon sahibi otel/kuruluş tarafından sunulan fiyat teklifini başvuruya ekleyiniz. Tercümanlık hizmeti için hizmet alınacak gün sayısı ve tercüman sayısını belirtiniz. Tanıtım faaliyeti giderlerine ilişkin hizmet giderlerini yazınız. |
| **Hizmet Sağlayıcının Adı** | **Organizasyon Gideri Türü (Salon Kiralama, Tercümanlık, Tanıtım)**  | **Hizmete İlişkin Bilgiler** | **Toplam Bedel** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **GENEL TOPLAM** |
| **Toplam Faaliyet Bedeli**  |
|  |

|  |
| --- |
| **İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BELGELER** |
| **Belge No** | **Ekler** |
| 1 | Başvuru dilekçesi |
| 2 | Alım heyeti programı için Sektörel Ticaret ve Alım Heyeti Programları Katılımcı Şirket Bilgi Formu **(EK-40B)** ve Sektörel Alım Heyeti Yabancı Katılımcı Şirket Bilgi Formu **(EK-40C)** |
| 3 | Ticaret heyeti programı için Sektörel Ticaret ve Alım Heyeti Programları Katılımcı Şirket Bilgi Formu **(EK-40B)** |
| 4 | Taslak heyet faaliyeti programı (Gün ve saat bazında heyet kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler, ziyaret edilecek kurum ve kuruluşlar, inceleme yapılacak firmalar, düzenlenecek ikili iş görüşmeleri, uçuş ve konaklama bilgileri yazılacaktır.) |
| 5 | Sektörel ticaret heyeti programına ilişkin ek olarak:a) Heyetin gerçekleştirileceği ülkenin seçilme nedenine ilişkin ve pazar ile ilgili sektör özelinde detaylı bilgib) Her bir şirket/işbirliği kuruluşu için Hizmet İhracatçıları Birliği üyeliğine ilişkin belge (Kamu kurumu ve özel bütçeli idareler hariç) |
| 6 | Sektörel alım heyeti programı için ek olarak:a) Alım heyeti faaliyeti için belirlenen ülke seçiminin gerekçesine, heyetin amacına ve heyete ilişkin detaylı bilgib) Program kapsamında ülkemize getirilecek olan yabancı katılımcının temsilcisi olduğu sektöre, firmaya ve faaliyetlere ilişkin detaylı bilgi |
| 7 | Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler |
|  |
| **DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR** |
| * KEP ile yapılacak başvurularda, bu formun ve ekinde sunulacak belgelerin birleştirilmemesi, her belgenin ayrı ayrı taranarak gönderilmesi gerekmektedir.
 |
| * Excel formları ayrıca excel formatında KEP’e eklenmelidir.
 |
| * Tüm formlar bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.
 |